



## Évaluation du Programme d'accès au patrimoine documentaire

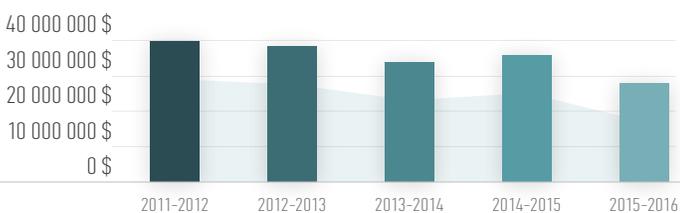
De 2011-12 à 2015-16

### DESCRIPTION DU PROGRAMME

Le Programme d'accès au patrimoine documentaire vise à faire connaître les ressources documentaires canadiennes et à les rendre facilement disponibles aux Canadiens. Le programme est composé de deux champs d'activités principaux. Le premier est **la description et la mise en contexte**, qui consiste à décrire, organiser, structurer, répertorier, numériser et interrelier le patrimoine documentaire pour en faciliter l'accès. Les activités comprennent la description elle-même, les instruments de recherche, l'indexation, l'examen en bloc (i. e. : élimination des restrictions d'accès aux documents gouvernementaux) et la numérisation. Le deuxième champs d'activités comprend **les services au public** qui vise à fournir des services de référence, d'accès à l'information, de reprographie et un accès au site Internet de BAC. Les services au public sont offerts à une gamme diversifiée de clients et peuvent être obtenus par de multiples voies, y compris en personne, par téléphone, par courrier, par courriel et par Internet.

#### BUDGET ANNUEL DU PROGRAMME D'ACCÈS

💰 Ressources financières

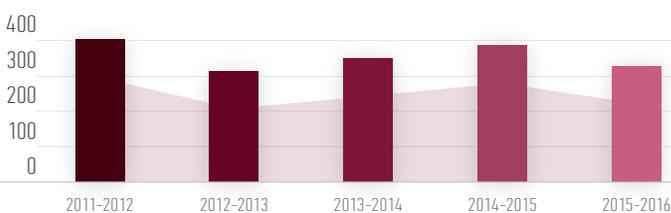


Source : Rapports ministériels sur le rendement, 2011-2012 à 2015-2016, Bibliothèque et Archives Canada.

Les ressources financières du Programme d'accès ont connu une baisse importante entre les années 2011-2012 et 2015-2016, passant de 36,8 millions \$ en 2011-2012 à 25,7 millions \$ en 2015-2016, soit une baisse de 11 millions \$. Cette baisse est attribuable au Plan d'action pour la réduction du déficit du gouvernement fédéral en 2012-2013.

#### PERSONNEL (PAR ANNÉE)

👤 Ressources humaines



Source : Rapports ministériels sur le rendement, 2011-2012 à 2015-2016, Bibliothèque et Archives Canada.

Les ressources humaines ont aussi été affectées par une diminution de 65 équivalents temps plein (ETP) sur une période de cinq ans, passant de 376 ETP en 2011-2012 à 311 ETP en 2015-2016. Cette baisse est attribuable au Plan d'action pour la réduction du déficit du gouvernement fédéral en 2012-2013.

### OBJECTIF ET MÉTHODES D'ÉVALUATION

Le principal objectif de cette évaluation était d'examiner la pertinence et le rendement du Programme d'accès à la collection de BAC.

#### Outils d'analyse utilisés

Portée de l'évaluation : 2011-12 à 2015-16.



Examen des documents



Entrevues



Études de cas

### RÉSULTATS

#### DESCRIPTION ET MISE EN CONTEXTE

ACTIVITÉS	CONSTATS
→ Indexation	ATTEINT
→ Examen en bloc	ATTEINT
→ Descriptions	EN PROGRÈS
→ Numérisation	EN PROGRÈS
→ Instruments de recherche	À AMÉLIORER

#### SERVICES AU PUBLIC

ACTIVITÉS	CONSTATS
→ Services de référence	ATTEINT
→ Services d'accès à l'information	ATTEINT
→ Reprographie	EN PROGRÈS
→ Site Internet de BAC	À AMÉLIORER

#### INDEXATION

Outre la description et la numérisation, un autre aspect important pour faciliter l'accès à la collection est l'indexation. Cette activité est réalisée avec succès en collaboration avec des partenaires et le public.

#### EXAMEN EN BLOC

18 millions de pages de documents gouvernementaux ont été rendues disponibles entre 2011-2012 et 2015-2016.

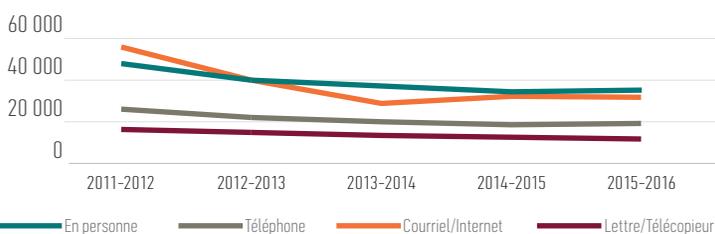
#### DESCRIPTIONS

BAC a favorisé la repérabilité de sa collection grâce à 271 000 descriptions de documents archivistiques et près de 58 000 descriptions de documents publiés entre 2013-2014 et 2014-2015.

#### SERVICES DE RÉFÉRENCE

Le nombre de contacts annuels aux Services de référence a diminué entre 2011-2012 et 2012-2013 pour se stabiliser depuis 2013-2014. Ces résultats correspondent aux engagements de BAC visant à élargir l'accès aux collections par la mise en oeuvre d'un nouveau modèle de service numérique et à soutenir les clients grâce à un accès en libre-service aux contenus.

#### Nombre de contacts aux Services de référence



Source : Données provenant du Programme d'accès au patrimoine documentaire, 2011-2012 à 2015-2016.



## Évaluation du Programme d'accès au patrimoine documentaire [SUITE]

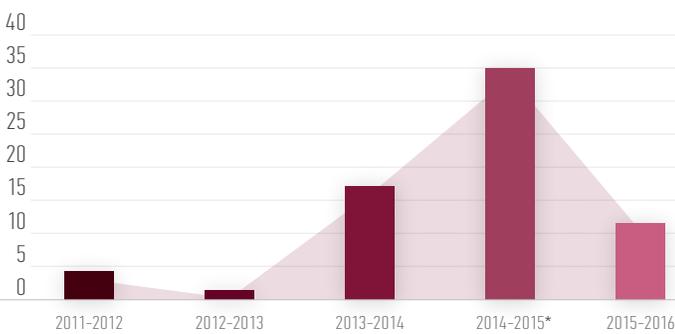
De 2011-12 à 2015-16

### ► RÉSULTATS [SUITE]

#### NUMÉRISATION

La numérisation a progressivement augmenté jusqu'en 2014-2015, notamment avec l'apport des collaborations externes. Il est à noter que BAC a conçu et mis en œuvre une stratégie de numérisation du contenu basée sur les thèmes qui intéressent ses clients et qui est réalisée en fonction des ressources disponibles. La numérisation doit se poursuivre afin de favoriser l'accès à la collection de BAC.

##### Numérisation



■ En millions de pages/images

Source : Rapports ministériels sur le rendement, 2011-2012 à 2015-2016, Bibliothèque et Archives Canada.  
\* Réalisé en collaboration avec des partenaires externes.

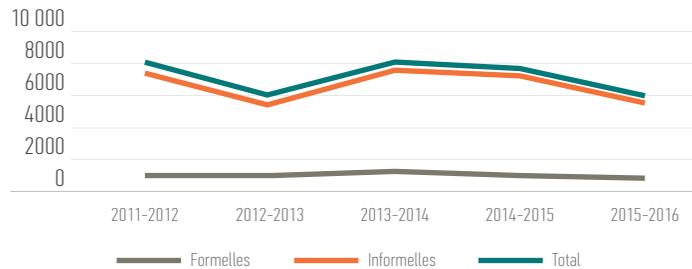
#### INSTRUMENTS DE RECHERCHE

Les instruments de recherche facilitent le repérage des documents. Cependant, le format n'est pas normalisé et ils sont surtout en format papier. Des instruments de recherche accessibles en ligne faciliteraient l'identification de documents dans la collection de BAC.

#### SERVICES D'ACCÈS À L'INFORMATION

Le nombre annuel de demandes traitées en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information* a diminué entre 2011-2012 et 2015-2016. BAC a amélioré l'accès à l'information par des mécanismes tels que l'examen en bloc et la numérisation plus large de sa collection.

##### Nombre annuel de demandes traitées



Source : Rapport annuel : *Loi sur l'accès à l'information*, 2011-2012 à 2015-2016, Bibliothèque et Archives Canada.

#### REPROGRAPHIE

La modification, en 2011-2012, du fonctionnement du service de reprographie en format numérique des documents ne comportant pas de restrictions, a eu comme résultat d'augmenter de façon importante le nombre de reprographie. Cependant, les reprographies numériques sont rarement accessibles en ligne.

	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Nombre de pages/images livrées aux clients	750 000	1 060 916	1 623 221	1 031 176	1 523 634

Source : Rapport ministériel sur le rendement, 2011-2012, Bibliothèque et Archives Canada. Données provenant du Programme d'accès au patrimoine documentaire, 2012-2013 à 2015-2016.

### ► AMÉLIORATIONS RECOMMANDÉES

#### 1 Numérisation des instruments de recherche

##### CONSTATATION

Peu d'instruments de recherche sont accessibles en ligne sur le site de BAC. Ils sont principalement en format papier.

##### RECOMMANDATION

Des efforts devraient être consacrés à compléter la numérisation des instruments de recherche.

#### 2 Site Internet

##### CONSTATATION

La recherche dans la collection de BAC reste complexe. Ils ne permettent pas toujours aux clients de trouver ce qu'ils cherchent.

##### RECOMMANDATION

BAC devrait améliorer, d'une part, les outils de recherche que l'on trouve sur son site Internet, et d'autre part, la navigation.

#### 3 Rôles et responsabilités

##### CONSTATATION

Le fait que certaines activités concernant l'accès soient sous la responsabilité administrative de différentes directions générales se traduit par un manque de coordination et de priorisation des tâches à accomplir au niveau opérationnel.

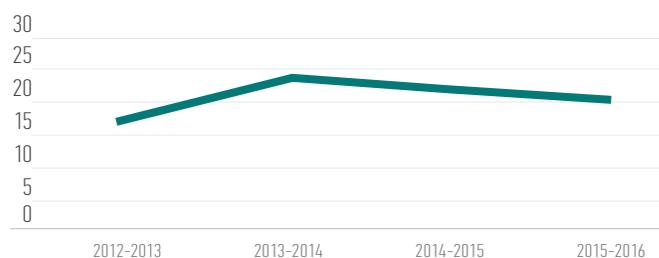
##### RECOMMANDATION

Une meilleure coordination des activités et une priorisation des tâches entre les directions générales sont requises.

#### SITE INTERNET DE BAC

Le site Internet de BAC demeure populaire malgré une baisse de l'achalandage depuis 2013-2014. Toutefois, il n'est pas facile d'y trouver ce que l'on cherche.

##### Nombre de visites sur le site Internet de BAC



■ En millions de pages/images

Source : Données provenant du Programme d'accès au patrimoine documentaire, 2012-2013 à 2015-2016. Il n'y a pas de données pour 2011-2012.

#### 4 Stratégie de mesure de rendement

##### CONSTATATION

Le manque de données limite l'analyse sur le rendement de certaines activités et leur progrès vers l'atteinte des résultats attendus.

##### RECOMMANDATION

Une révision des indicateurs d'extrants et de résultats est requise.